



PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE
ai corsi di laurea magistrale ad accesso libero
Dipartimenti di Lettere, Filosofia, Comunicazione; Lingue, Letterature e Culture
Straniere

STUDENTI AMMESSI CON RISERVA

Laureandi entro la sessione straordinaria a.a. 2022-2023 e
laureati iscritti a corsi singoli per l'a.a. 2022-2023
(I finestra di pre-iscrizioni 19/04/23-31/05/23)

Se sei uno studente laureando o laureato iscritto a corsi singoli a.a. 2022/2023 (al fine di integrare i requisiti necessari per l'ammissione al corso di laurea magistrale prescelto) e sei stato **ammesso "con riserva"** per l'a.a. 2023-2024 ad un corso di laurea magistrale ad accesso libero, dovrai pre-immatricolarti **dall'11 luglio ed entro il 10 agosto 2023** seguendo le indicazioni di seguito riportate:

1. COMPILA ONLINE LA DOMANDA DI PRE-IMMATRICOLAZIONE (accedi allo Sportello internet personale, seleziona la voce "Immatricolazione" e segui le indicazioni riportate nelle diverse maschere a video);
2. PAGA la quota di € 156,00 relativa alla tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario e all'imposta di bollo virtuale **entro il 10 agosto 2023**, mediante la piattaforma online PagoPA (seleziona il tasto "Pagamenti", clicca il numero di fattura e successivamente "Paga con PagoPA");
3. COMPILA IL PIANO DI STUDIO, nel periodo **dal 31 ottobre al 21 novembre 2023**, seguendo le indicazioni riportate nell'avviso che sarà pubblicato nella pagina del corso di laurea magistrale;
4. RICHIEDI LA CERTIFICAZIONE ISEEU - prestazioni per il Diritto allo Studio Universitario, se sei interessato all'attribuzione di una fascia diversa da quella massima.

Prendi visione del Regolamento per la contribuzione studentesca a.a. 2023-2024 e del Regolamento relativo alla presentazione certificazione ISEEU che verranno pubblicati a breve alla pagina web www.unibg.it/tassestudenti

5. (solo se sei uno studente iscritto presso altri atenei) INVIA L'AUTOCERTIFICAZIONE DI LAUREA oppure DI SUPERAMENTO DEI CORSI SINGOLI, debitamente firmata, alla Segreteria studenti ([Ticket Segreteria studenti](#)) entro 5 giorni dal conseguimento del titolo/dalla conclusione degli esami relativi ai corsi singoli.



Agli studenti provenienti da altri atenei, durante la procedura di pre-immatricolazione online, verrà richiesto di effettuare l'upload della fotografia necessaria per il rilascio della tessera universitaria Flash Up Studio, in formato jpeg che sarà indicato nella procedura stessa.

La foto dovrà mostrare interamente e frontalmente la testa e la sommità delle spalle, in modo che l'altezza del volto occupi tra il 70% e l'80% dell'altezza della foto. La fotografia dovrà riportare solo lo studente, non sono ammessi altri oggetti né altri soggetti. Il rapporto tra larghezza e altezza della foto deve essere di 0,75 (es. 300x400 pixel, 480x640 pixel, ecc.) per un massimo di 60 MByte.

PRE-IMMATRICOLAZIONE 'CON RISERVA':

- se sei un laureando, sarai pre-immatricolato con riserva, che verrà sciolta successivamente al conseguimento del titolo **entro la sessione di marzo/aprile 2024**. All'atto della pre-immatricolazione dovrai ancora sostenere non più di 3 esami per un massimo di 24 cfu (eventuale tirocinio compreso) oltre alla prova finale; con riferimento al tirocinio, il requisito si intende assolto purché lo stesso sia stato già avviato;

- se sei un laureato iscritto a corsi singoli 2022-2023, sarai pre-immatricolato con riserva, che verrà sciolta successivamente al superamento dei relativi esami **entro gennaio/febbraio 2024**. All'atto della pre-immatricolazione dovrai ancora sostenere esami per un massimo di 24 cfu.

Se ti sarai pre-immatricolato in violazione di quanto indicato, la Segreteria Studenti sarà tenuta ad **annullare d'ufficio** la tua domanda.

La pre-immatricolazione "con riserva" non verrà perfezionata se non conseguirai la laurea di primo livello entro la sessione straordinaria di marzo/aprile 2024, oppure, se sei iscritto a corsi singoli dell'a.a. 2022-2023, non avrai conseguito i requisiti richiesti entro la sessione di gennaio/febbraio 2024.

In tali casi:

- **se sei iscritto presso l'Università degli Studi di Bergamo**, le quote versate per l'iscrizione in ipotesi al corso di laurea magistrale sono tenute valide per il rinnovo dell'iscrizione a un ulteriore anno del corso triennale;
- **se provieni da altri atenei**, potrai richiedere il rimborso dell'importo versato ad eccezione dell'imposta di bollo di € 16,00, previa presentazione di apposita domanda, integrata da un'autocertificazione attestante il mancato conseguimento del titolo e l'indicazione dell'Ateneo di provenienza. Il modulo di rimborso tasse è disponibile alla pagina www.unibg.it/servizi/segreteria/modulistica

Se nel frattempo avrai frequentato gli insegnamenti del corso di laurea magistrale, potrai sostenere i relativi esami dopo il conseguimento della laurea previa iscrizione ai corsi singoli (senza oneri aggiuntivi se laureato dell'Università di Bergamo).



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BERGAMO

Servizio
studenti

Se, pur prevedendo di sciogliere la riserva entro il termine previsto, **non intenderai procedere al perfezionamento** dell'iscrizione al corso di laurea magistrale, dovrai darne comunicazione alla Segreteria Studenti a mezzo ticket **prima del conseguimento del titolo o della conclusione dei corsi singoli** ([Ticket Segreteria studenti](#)). Unicamente in questo caso si provvederà, dietro tua richiesta, al **rimborso della sola tassa regionale**.

Dopo lo scioglimento della riserva, se non intenderai più frequentare il corso di laurea magistrale, dovrai presentare istanza di **rinuncia agli studi** (consulta la guida alla procedura https://www.unibg.it/sites/default/files/campus_e_servizi/domanda_di_rinuncia_da_web_-_studente_1.pdf).

Per ulteriori informazioni e per verificare le scadenze amministrative previste per l'anno accademico 2022-2023 potrai consultare le pagine:

<https://www.unibg.it/studia-noi/isciversi>

<https://www.unibg.it/studiare/ti-aiutiamo/contatta-segreteria>

Per eventuali chiarimenti, potrai aprire un [Ticket](#) indirizzato alla Segreteria studenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STUDENTI
f.to (Dott.ssa Silvia Perrucchini)